

GRUPA INTEGRACYJNA

UMOWA PRZYJĘCIA DZIECKA DO PRZEDSZKOLA READY-STEADY-GO

Zawarta w Piotrkowie w dniu _____ pomiędzy:

Matka:

Imiona: Nazwisko:

Adres:

Adres e-mail:.....

Ojciec:

Imiona: Nazwisko:

Adres:

Adres e-mail:.....

a Przedszkolem Ready-Steady-Go, reprezentowanym przez organ prowadzący: Katarzynę Nurkowską.

§1

Umowa dotyczy przyjęcia dziecka do w/w placówki w roku szkolnym

tj. w terminie od.....do.....

w godzinach od.....do.....

NAZWISKO: **IMIONA:**

PESEL..... Wiek.....

Data urodzenia: Miejsce urodzenia.....

Adres:

§2

Przedszkole pracuje przez cały rok w godzinach od 7.00 do 17.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.

Realizuje podstawę wychowania przedszkolnego zatwierdzoną przez MEN oraz podlega nadzorowi Łódzkiego Kuratora Oświaty.

§3

1. Czesne (część stała) wynosi (słownie:) złotych miesięcznie. Jest to opłata stała za opiekę i pobyt dziecka w Przedszkolu. Każda dodatkowa godzina jest płaćna – złotych.

Przedszkole zastrzega sobie możliwość zmiany czesnego z jednomiesięcznym okresem karencji.

2. Zniżka na drugie dziecko wynosi 40% opłaty stałej.

3. Opłata za pobyt dziecka w Przedszkolu pobierana jest do 10 każdego miesiąca w sekretariacie Przedszkola lub przelewem na konto placówki. W przypadku nieterminowych wpłat przez trzy kolejne miesiące dziecko może zostać skreślone z listy wychowanków.
4. W miesiącu wrześniu Rodzic zobowiązuje się uiścić opłatę ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków. Opłata ta nie podlega zwrotowi w przypadku wypisania dziecka z placówki.

§4

Zapisy i odpłatność za okres wakacji uzgadniana będzie z rodzicami.

§5

Zajęcia dodatkowe planowane na dany rok szkolny opłacane są z budżetu przedszkola. Wycieczki organizowane przez przedszkole pokrywają rodzice.

§6

Przedszkole zapewnia odpłatne wyżywienie dla dzieci. Stawka żywieniowa dzienna to zł (śniadanie, obiad i podwieczorek). Opłata za wyżywienie dziecka w przedszkolu pobierana jest z dołu, do 10 każdego miesiąca. Jest to wartość stawki żywieniowej pomnożona przez ilość dni obecności dziecka w Przedszkolu.

§7

Na czas pobytu dziecka w Przedszkolu Rodzice zaopatrują dziecko w: obuwie na zmianę, szczoteczkę do zębów, ubranka na zmianę, (opcjonalnie: pampersy i chusteczki).

§8

Odbiór dzieci przez osoby upoważnione na podstawie karty zgłoszeniowej, wypełnionej i podpisanej przez Rodzica.

§9

W razie nagłej choroby dziecka, zostanie mu udzielona pierwsza pomoc oraz natychmiast zostaną powiadomieni Rodzice. [Do Przedszkola Rodzice przyprawdzają tylko dzieci zdrowe!](#)

§10

Rodzice lub Prawni opiekunowie zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących w Przedszkolu przepisów i zarządzeń ujętych w statucie, regulaminach placówki itp.

§11

Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia z zastrzeżeniem od 1 następnego miesiąca.

§12

We wszelkich sprawach nie unormowanych w umowie mają zastosowanie przepisy KC.

§13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

§14

Oświadczam, że zostałam/em zapoznana/y ze Statutem i Regulaminem Przedszkola Ready-Steady-Go.

Piotrków Trybunalski, dnia.....

Podpis Rodziców:.....Podpis Dyrektora.....

Zobowiązuję się do:

1. Podpisania umowy cywilno–prawnej na świadczenie usług opiekuńczo–wychowawczo–dydaktycznych z Dyrektorem przedszkola i przyjmuję do wiadomości, iż nie podpisanie tejże umowy skutkuje nie przyjęciem dziecka do przedszkola bez konieczności pisemnego powiadomienia rodziców/prawnych opiekunów.
2. Natychmiastowego powiadomienia Przedszkola o wszelkich zmianach w podanych wyżej informacjach w szczególności zmiany adresu i telefonów.
3. Znajomości i przestrzegania postanowień Statutu Przedszkola Ready-Steady-Go.
4. Powiadomieniu placówki o rezygnacji z pobytu dziecka w przedszkolu w formie pisemnej.

Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie podanych we wniosku danych osobowych w celach statystycznych oraz związanych z funkcjonowaniem placówki zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (Dz.U. z dnia 29.10.1997r. Nr 133 poz. 883.

.....
/podpis matki dziecka / /data/ /podpis ojca dziecka/

Wyrażam zgodę na fotografowanie i filmowanie, jak również zamieszczanie zdjęć i filmików mojego dziecka na stronie internetowej, platformie Facebook itp. placówki.

.....
/podpis matki dziecka / /data/ /podpis ojca dziecka/

Ze względu na prowadzenie w placówce EDUKACJI PROZDROWOTNEJ wyrażam zgodę na sprawdzanie czystości mojego dziecka (w tym czystości głowy) przez wykwalifikowaną pielęgniarkę.

.....
/podpis matki dziecka / /data/ /podpis ojca dziecka/

Wyrażam zgodę na uczęszczanie dziecka na zajęcia z religii.

.....
/podpis matki dziecka / /data/ /podpis ojca dziecka/

Proszę o wypisanie mojego dziecka z Przedszkola zgodnie z warunkami umowy cywilno–prawnej na świadczenie usług opiekuńczo–wychowawczo–dydaktycznych w Przedszkolu Ready-Steady-Go w Piotrkowie Tryb. ul 1 Maja 18a

.....
/podpis matki dziecka / /data/ /podpis ojca dziecka/

Zgodnie z warunkami umowy cywilno–prawnej na świadczenie usług opiekuńczo–wychowawczo–dydaktycznych w Przedszkolu Ready-Steady-Go, dziecko..... zostaje wypisane z placówki z dniem

.....
/data/ /podpis Dyrektora przedszkola/